***Приложение № 2***

***Към чл. 14, ал. 3***

**ОДОБРЯВАМ!**

ДИРЕКТОР:

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ / Д О К Л А Д**

От……………………………………………………………………………………

(*име, длъжност, лаборатория/звено*)

1. Предлагам да бъде поето финансово задължение в размер на ..............….лв.

/*прогнозна стойност на поръчката*/

1. Предмет на доставка/услуга/строителство ...........................
2. Обосновка на необходимостта от поемането на това задължение:
3. При извършено проучване се установи, че:

* има планирани идентични/сходни потребности, които са известни и все още не са възложени към настоящия момент или
* няма планирани идентични/сходни потребности или
* има възложени идентични/сходни

Забележка: В зависимост от констатациите по предходната точка се определя вида на процедурата/възлагането

1. Ред за възлагане на поръчката /вид процедура или възлагане/. .........................
2. Дата на обявяване на поръчката/възлагането......................................
3. Срок на изпълнение на поръчката...............................................
4. Средствата се обезпечават от:.................................................

Отговорно звено/отговорен служител..........................................................

Подпис: ................... Дата: ..............................

Съгласувано от:

Гл. счетоводител: .................... Дата: ......................